…………………………………………………….dn…………………………………………

(miejscowość)

…………………………………………………………………………

(imię i nazwisko)

…………………………………………………………………………

 (adres)

..........................................................................

(nr telefonu)

**WNIOSEK**1

(dot. wydania zaświadczenia o zdarzeniu)

 Proszę o wydanie zaświadczenia dotyczącego …………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………zaistniałego w: (nazwa zdarzenia)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. (nazwa obiektu, adres)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Zdarzenie miało miejsce w dniu ………………………………………………………………...Właścicielem obiektu jest

……………………………………………………………………………………………………….zam…………………….……………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………..

Zaświadczenie z zaistniałego zdarzenia odbiorę2:

* osobiście (Tel. kontaktowy………………………………………………………………………………………….……….…)
* proszę przesłać pocztą na adres……………………………………………………………………………………………..
* proszę przesłać faxem na numer…………………………………………………………………………………………….

……………………………………………..

(podpis)

1)- Zaświadczenie podlega opłacie skarbowej **w wysokości 17,00** (siedemnaście złotych). Opłaty należy dokonać przelewem na rachunek Urzędu Miasta Łęczna **34 1020 3206 0000 8102 0006 4410**

2)- niepotrzebne skreślić